



Администрация Богородского муниципального округа  
Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2026

№ 2292

**О внесении изменения в Положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Богородского муниципального округа Нижегородской области, утвержденное постановлением администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области от 20.04.2021 № 1190**

В целях совершенствования управления муниципальными унитарными предприятиями и обеспечения единого подхода к определению оплаты труда руководителей, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», администрация Богородского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Богородского муниципального округа Нижегородской области, утвержденное постановлением администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области от 20.04.2021 № 1190, изменение, изложив его в новой редакции в соответствии с приложением к постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Богородская газета».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области Слугина Д.М.

Глава местного самоуправления

А.Н.Коротков

В.В.Чудаков  
2-15-09

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
Богородского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 15.05.2026 № 2292

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Богородского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 20.04.2021 № 1190

### **Положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Богородского муниципального округа Нижегородской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее - Положение), устанавливает условия оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий, (далее - Предприятия).

1.2. Положение разработано в целях:

- обеспечения единого подхода к определению оплаты труда руководителей Предприятий;
- совершенствования организации оплаты труда и упорядочения выплат руководителям Предприятия, установления зависимости оплаты труда руководителей от достижения показателей экономической эффективности деятельности Предприятия.

1.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **2. Оплата труда руководителя предприятия**

2.1. Условия оплаты труда, размер должностного оклада руководителя Предприятия определяются трудовым договором в соответствии с настоящим Положением, между руководителем и главой местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области.

2.2. Оплата труда руководителя Предприятия включает должностной оклад, и выплаты стимулирующего характера.

2.3. Руководителям Предприятий производятся иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами, действующими на предприятия.

2.4. Оплата труда руководителя производится из фонда оплаты труда Предприятия.

2.5. Изменение размера и условий оплаты труда руководителя Предприятия осуществляется на основании изменений, внесенных в трудовой договор.

2.6. Оплата труда руководителя производится в порядке и сроки, установленные на Предприятии.

В случае нарушения сроков выплаты заработной платы работникам Предприятия заработная плата руководителю выплачивается после погашения задолженности по оплате труда работникам Предприятия.

### **3. Порядок определения размера должностного оклада руководителя Предприятия**

3.1. Должностной оклад руководителя Предприятия устанавливается в зависимости от величины тарифной ставки 1 разряда рабочего основной профессии, установленной на Предприятии:

$O = C \times k$ , где:

O - должностной оклад;

C - тарифная ставка рабочего 1 разряда основной профессии (руб.);

k - коэффициент кратности должностных окладов к величине тарифной ставки, учитывающей группу по оплате труда и списочную численность.

3.2. Коэффициент кратности должностного оклада к величине тарифной ставки рабочего 1 разряда основной профессии определяется согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.3. Установлено две группы по оплате труда руководителей:

I-группа - Предприятия, жилищно-коммунального хозяйства;

II-группа - Предприятия, осуществляющие физкультурно-оздоровительную деятельность.

3.4. Для определения должностного оклада, руководитель Предприятия представляет в управление ЖКХ и экологии администрации Богородского муниципального округа следующие данные:

- приказ об установлении тарифной ставки 1 разряда рабочего основной профессии.

При этом из нескольких профессий рабочих, занятых в основной деятельности предприятия, в качестве основной профессии для расчета оклада руководителя необходимо выбирать ту профессию, численность рабочих которой имеет наибольший удельный вес в структуре деятельности Предприятия.

В качестве основной деятельности Предприятия принимается основной вид деятельности, предусмотренный уставом Предприятия и занимающий

наибольший удельный вес в доходах предприятия от реализации товаров, работ (услуг).

-информацию о списочной численности работников Предприятия по состоянию на первое число месяца, в котором заключается трудовой договор с руководителем (Предприятия);

- расчет должностного оклада, согласованный с управлением ЖКХ и экологии администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.5. При реорганизации Предприятия путем слияния, разделения, присоединения, выделения, преобразования, при создании нового Предприятия должностной оклад руководителя Предприятия подлежит перерасчету.

3.6. Повышение должностного оклада производится не чаще чем один раз в год с учетом удовлетворительной экономической эффективности деятельности предприятия. При этом наличие источника средств, для повышения должностного оклада является обязательным.

3.7. Изменение должностного оклада руководителя производится путем внесения соответствующего изменения в трудовой договор.

#### **4. Порядок определения вознаграждений руководителю Предприятия**

4.1. Руководителям Предприятий устанавливается выплата стимулирующего характера из фонда заработной платы в размере 1,35 (одной целой тридцать пять сотых) должностного оклада в связи:

- с профессиональными праздниками;
- при награждении наградами Российской Федерации, Нижегородской области, ведомственными наградами, наградами органов местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области.

Решение о вознаграждение, принимается главой местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области, на основании представлений заместителя главы администрации Богородского муниципального округа, и оформляется распоряжением администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

4.2. Руководителям Предприятий устанавливается выплата стимулирующего характера в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) должностного оклада по итогам работы за квартал, при условии признания его работы за отчетный период удовлетворительной.

Выплата стимулирующего характера не выплачивается:

- при наличии просроченной задолженности по выплате заработной платы, уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации у предприятия;

- если к руководителям предприятий применены меры дисциплинарной ответственности;

- при нарушении руководителями предприятий условий заключенного трудового договора.

Решение о стимулирующей выплате, принимается главой местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области, на основании отчета руководителя о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, согласованного с заместителем главы администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющего контроль за деятельностью подведомственных муниципальных предприятий и оформляется распоряжением администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

---

**Коэффициент кратности должностного оклада с учётом группы  
предприятия и списочной численности работников**

Группа предприятия	Списочная численность работников, чел.				
	До 26	26-40	41-50	51-100	Свыше 100
1	2,9	3,2	4,3	5,2	5,7

---

Приложение 2  
к Положению

Согласовано  
Начальник управления ЖКХ и  
экологии администрации  
Богородского муниципального  
округа Нижегородской области

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Показатели для расчета размера должностного оклада  
руководителя предприятия**

наименование предприятия, ИНН, КПП.

№	Наименование показателя	Значение
1	Группа по оплате труда руководителя	
2	Списочная численность работников предприятия на 1 число месяца, в котором заключается (перезакключается) трудовой договор (чел.)	
3	Наименование основной профессии	
4	Величина тарифной ставки 1 разряда рабочего основной профессии (руб.)	
5	Размер предельной кратности к величине тарифной ставки 1 разряда рабочего основной профессии по данной группе предприятий (к)	
6	Расчетный размер должностного оклада руководителя	
7	Источник средств, для повышения должностного оклада (увеличение тарифа, увеличение тарифа по решению РСТ НО, экономия)	

Руководитель предприятия  
Главный бухгалтер предприятия  
МП

Руководитель предприятия несет ответственность за предоставленные сведения.

Приложение 3  
к Положению

Согласовано  
Начальник управления ЖКХ и  
экологии администрации Богородского  
муниципального округа  
Нижегородской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Расчет стимулирующей выплаты руководителю за выполнение  
плановых показателей экономической эффективности деятельности  
Предприятия по итогам работы за \_\_\_\_\_ год**

наименование предприятия, ИНН,КПП.

№	Наименование показателя	
1	Чистая прибыль (убыток)	
	план *, руб	
	факт **, руб	
	отклонение, % от плана	= (фактическое значение - плановое значение) / плановое значение * 100%
2	Размер стимулирующей выплаты, руб	
	отклонение равно 0 — 0,5 должностной оклада	
	отклонение более 0-1 должностного оклада	

Руководитель предприятия  
Главный бухгалтер предприятия  
МП

Руководитель предприятия несет ответственность за предоставленные сведения.

\* на основании Программы деятельности муниципального унитарного предприятия за отчетный год, утвержденной в соответствии постановлением администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 20.06.2017 № 2076 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия Богородского муниципального района Нижегородской области»

\*\* на основании отчета руководителя Предприятия за отчетный год, в соответствии с постановлением администрации Богородского

муниципального района Нижегородской области от 20.06.2017 № 2077  
«Об утверждении Порядка и сроков отчета руководителя унитарного  
предприятия Богородского района Нижегородской области о деятельности  
предприятия»

\_\_\_\_\_».