



Администрация Богородского муниципального округа
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2026

№ 2639

Об организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, в 2026 году

В соответствии с п. 13 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 20.12.2025 № 785 «О предоставлении за счет средств областного бюджета мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей, в виде предоставления путевок бесплатно или с частичной оплатой в санаторно-курортные организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детского населения в соответствии с имеющейся лицензией, либо компенсации части расходов по приобретению путевок в такие организации», постановлением администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области от 20.07.2022 № 2691 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Богородского муниципального округа Нижегородской области», в целях создания оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление детей, администрация Богородского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Муниципальному автономному учреждению «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Победа», Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детско-юношеский Центр «Спартак» организовать в период летнего каникулярного времени 2025-2026 учебного года работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей:

№ п/п	Наименование образовательной организации	Кол-во, чел.	Сроки проведения, 1 смена	Кол-во, чел.	Сроки проведения, 2 смена	Кол-во, чел.	Сроки проведения, 3 смена	Кол-во дней
1	МАУ ФОК «Победа»	45	08.06.-28.06.					21
2	МБУ ДО «ДЮЦ «Спартак»	45	01.06.-21.06.					21

Итого:	90						
--------	----	--	--	--	--	--	--

2. Установить:

2.1. Сроки работы лагерей: с 01.06.2026 по 21.06.2026, с 08.06.2026 по 28.06.2026. Количество дней пребывания: 14.

2.2. Стоимость питания одного ребенка в день при 2-х разовом питании - 246 руб. (в том числе 130 руб. - средства местного бюджета, 116 руб. - родительские средства).

2.3. Родительскую плату за организацию питания - 116 руб. в день, за смену (14 дней) - 1624 руб.

3. Организовать питание детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием согласно договорам на оказание услуг по организации питания обучающихся, заключенным образовательными организациями:

3.1. МАУ ФОК «Победа» в раздаточном помещении по месту нахождения с подвозом готовых блюд ООО «Алькор».

3.2. МБУ ДО «ДЮЦ «Спартак» в раздаточном помещении МБОУ «Школа № 3» (г. Богородск, ул. Ленина, 227) с подвозом готовых блюд из МБОУ «Школа №7» (г.Богородск, пер.Маяковского, 1).

4. Создать условия для обеспечения комплексной безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, уделяя особое внимание организации полноценного питания детей, соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, противопожарной безопасности в учреждениях, организующих отдых и оздоровление детей.

5. Обеспечить отдых, оздоровление, занятость детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях с дневным пребыванием в приоритетном порядке.

6. Принять участие в инструктивно-тематическом совещании для начальников лагерей с дневным пребыванием детей с участием всех заинтересованных служб и ведомств Богородского муниципального округа Нижегородской области.

7. Провести приемку оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, исключив возможность их функционирования без наличия акта о приемке, разрешений государственной инспекции труда в Нижегородской области, органов государственного пожарного надзора и санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии оздоровительного учреждения санитарным требованиям, выданного Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Автозаводском, Ленинском районах города Нижнего Новгорода и Богородском районе, в срок до 29.05.2026 комиссией в составе:

- Бударин И.И. - заместителя главы администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области;

- Трунова А.А. - начальника управления по физической культуре и спорту администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области;

- Лядова А.А. - начальника отдела вневедомственной охраны по Богородскому району - филиала ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Нижегородской области» (по согласованию).

8. Утвердить форму акта приемки оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей согласно приложению к настоящему постановлению.

9. Постановление администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области от 10.04.2026 № 1605 «Об организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе учреждений, подведомственных управлению по физической культуре и спорту администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, в 2026 году» признать утратившим силу.

10. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Богородская газета».

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить начальника управления по физической культуре и спорту администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области А.А.Трунова.

Глава местного самоуправления

А.Н.Коротков

А.А.Трунов

2-17-39

Приложение
УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Богородского муниципального
округа Нижегородской области
от 28.05.2026 № 2639

Форма

Акт
приемки оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
от « ____ » _____ 20__ г.

1. Организация (наименование, юридический адрес, адрес места фактического осуществления деятельности) _____

Комиссия в составе:

Произвели приемку оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (лагеря труда и отдыха), структурного подразделения _____

Дата приемки _____

Директор _____

2. Вместимость в смену _____

3. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения (номер, дата выдачи) _____

4. Спальные помещения располагаются – на I этаже

Количество детей до 10 лет _____

Количество детей, для которых будет организован дневной сон _____

Количество спальных помещений _____

Количество мест в спальнях, с учетом площади (не менее 4 м² на одного ребенка) _____

5. Количество кружковых помещений _____

6. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации _____

7. Помещения медицинского назначения (состояние готовности) _____

Режим работы медицинского персонала _____

Аптечка (наличие, укомплектованность) _____

8. Пищеблок. Число мест в обеденном зале _____

Обеспеченность мебелью _____

Наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам _____

Наличие резервных источников горячего водоснабжения _____

Наличие электрокипяtilьника _____

Обеспеченность инвентарем, оборудованием, посудой _____

Наличие, исправность и достаточность холодильного и технологического оборудования _____

Соблюдение принципа поточности _____

Условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) _____

9. Питьевой режим: (форма организации)

через пищеблок

_____ достаточность оборудования (бачки, стаканы)

бутилированная вода _____

Количество и расстановка установок, наличие инструкции по их обработке, обеспеченность одноразовой или многоразовой посудой

10. Состояние территории оздоровительного учреждения _____

11. Место для занятий физкультурой и спортом, их оборудование (при заключении договора на использование ФОКа или иных спортивных сооружений- наличие документа, подтверждающего его соответствие требованиям санитарных правил)

12. Наличие бассейна или места для купания (при заключении договора на использование бассейна, ФОК-наличие документа, подтверждающего его соответствие требованиям санитарных правил) _____

13. Обеспеченность:

Санитарной одеждой _____

Моющими и дезинфицирующими средствами _____

Уборочным инвентарем _____

Бактерицидными облучателями (количество, виды) _____

Условия для гигиенической обработки рук (количество, виды) _____

14. Укомплектованность штата (количество)

педагогов-воспитателей _____

инструкторов по физической культуре и плаванию _____

административно-хозяйственного и обслуживающего персонала _____

персонала пищеблока (повара, посудомойки, кухонные работники) _____

мед.персонала _____

15. Наличие договоров: на организацию питания или поставку пищевых продуктов, на вывоз пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) _____

16. Обеспечение противопожарной безопасности _____

17. Обеспечение технической безопасности _____

Заключение: _____

Подписи: _____